



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

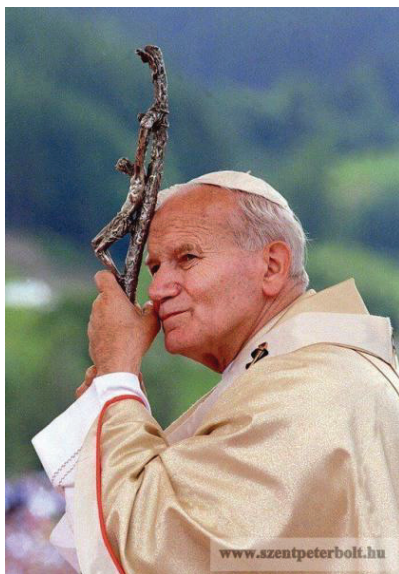
3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

**Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola
KÖRÖM**

MUNKATERV

2019/2020-as tanév



2019. szeptember 02.



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

Bevezető

A Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola 2019/2020-as tanévének munkatervében kiemelt figyelmet fordítunk az intézményi értékeléssel, önértékeléssel, pedagógusok ellenőrzésével (tanfelügyeleti ellenőrzés,) kapcsolatos feladatok megvalósítására. Valamennyi évfolyamon a kerettanterv alapján elkészített helyi tanterv alapján tanítjuk gyermekeinket. Feladatunk nevelési, oktatási céljaink megvalósítása, a tanulók folyamatos fejlesztése, a szabadidős foglalkozások megszervezése. A Munkatervet az Alapító Okirat, a hatályos jogszabályok, intézményi dokumentumok figyelembevételével készítettem el.

Munkánkat a fenntartóval, plébánossal, helyi önkormányzattal, Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, Családsegítő Központtal egyetértésben kívánjuk folytatni.

Célunk:

A Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola tanulóinak keresztény szellemiségű nevelése-oktatása, a sikeres továbbtanulás elősegítése, az iskola eredményes működésének biztosítása.

Fő feladataink:

- A tanulók keresztény szellemiségű nevelése
- Alsó tagozat 1-4. osztályában, valamint felső tagozat 5. osztályában a Komplex Alapprogram bevezetése és működtetése
- az oktatási esélyegyenlőtlenségek mérséklése, az iskolai kudarcélmények csökkentése
- kompetencia alapú oktatás alkalmazása
- változatos oktatási módszerekkel a problémamegoldó és alkalmazkodó képességek erősítése



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

- az innovációs tudásbázis megteremtése
- az eredményességre, képességeknek megfelelő teljesítmény elérésére való törekvés
- a tehetséggondozás, a versenyeken való részvétel eredményességének növelése
- szülői igény alapján a művészeti –és sport nevelés lehetőségének bővítése
- a tanulási nehézséggel küzdő gyermekek egyénre szabott, differenciált fejlesztése

Alapkövetelmény, hogy versenyképes tudáshoz jusson minden körömi tanuló, az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges készségek és képességek minden gyermekben megfelelően fejlődjenek.

1. AZ INTÉZMÉNY BELSŐ MŰKÖDÉSI RENDJE

1.1 A működésre vonatkozó törvények, rendeletek

- 2011. évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési - oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi
- XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

végrehajtásáról

- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet a 2019/2020. tanév rendjéről
- A munkaterv a Pedagógiai Program célkitűzéseire épül, része az intézmény stratégiájának. Meghatározza az éves célokat, feladatokat.

A vonatkozó törvények, rendeletek, valamint az iskola belső szabályzatainak, a tűz-, munka- és balesetvédelmi előírások megismerése és betartása minden intézményi dolgozó számára kötelező.

1.2. A működés szinterei

- Intézményvezetés.
- Szakmai munkaközösségek.
- Diákönkormányzat.
- Szülői Munkaközösség

1.3. Kapcsolattartás módja

- Az információáramlás segítése érdekében minden héten hétfő délelőtt vezetői értekezlet.
- Kibővített vezetőségi ülés megtartására minden héten hétfő délután kerül sor a munkaközösség-vezetők, szükség esetén a diákönkormányzatot segítő pedagógus részvételével.
- A szakmai munkaközösségek alkalmasszerűen üléseznek, és módszertani tanácskozásokat tartanak.



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

- Évente két alkalommal szervezett szülői értekezletet tartunk.
- Évente két alkalommal összehívjuk a szülői tanácsot. Első alkalommal a munkaterv elfogadására kerül sor, második alkalommal pedig az éves munkát értékeljük.
- A fenti időpontok mellett, feladattól függően más időpontokban is sor kerülhet megbeszélésekre.

Az intézményben dolgozók munkaköri feladatait külön munkaköri leírással szabályozzuk, melyek összhangot képeznek a belső működés feltételeit szabályzó törvényekkel, jogszabályokkal.

2. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI

2.1. Az iskolában ellátott feladatok

- Nappali rendszerű általános műveltséget megalapozó iskolai oktatás 1-8. évfolyamon.
- Sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatása 1-8. évfolyamon.
- Egyéb foglalkozások megtartása a tanulói jelentkezések alapján.

2.2. Tárgyi feltételek

A szakmai alapidokumentumban rögzített feladat-ellátási kötelezettségünket a település két különböző helyén lévő épületben oldjuk meg:

- 001 –es telephelyen – Kossuth u. 44. sz. – az 1-8. évfolyam,
- 002-es telephelyen, informatika szaktanterem – Zrínyi M. u. 4.



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

2.3. Személyi feltételek alakulása

Alkalmazotti létszám	22 fő	
Ebből Pedagógus		14fő
Iskolatitkár		1 fő
Pedagógiai asszisztens		2 fő
Szociális munkás és könyvtáros (NOKS)		1 fő
Rendszergazda (NOKS)	Megbízási szerződéssel	1 fő
	Ebből vezető	2 fő
Gazdasági vezető		1 fő
Takarító		1 fő
Karbantartó		1 fő
Portás		1 fő

Iskolánkban 2 szakmai munkaközösség és 1 diákönkormányzat működik.

A gyermek-és ifjúságvédelmi feladatokat az osztályfőnökök látják el az iskolai szociális munkás segítségével.

2.4. Tanulói létszámadatok

A demográfiai mutatók gyermeklétszám csökkenést nem mutatnak, sőt iskolánk tanulói létszáma folyamatosan emelkedik. A tanév eleji létszám egyeztetés alapján 202 tanuló nevelését, oktatását kezdjük meg szeptember 02-án.

Ebben a tanévben kettő első osztályt indítottunk. Az osztályok heterogén összetételűek. Az SNI (sajátos nevelési igényű) tanulókat integráltan oktatjuk, így minden osztályban van SNI tanuló. A törvényben előírt iskolai fejlesztésüket a fenntartó által biztosított szakemberek alkalmazásával tudjuk biztosítani.

Továbbra is magas a BTMN-es (beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő) tanulók és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma is.



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

	évfolyam								Összes:
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	
Tanulócsoportok száma	2	2	2	1	2	1	1	1	12
Tanulók száma	39	35	35	19	27	20	15	13	203
HH tanulók száma								1	1
HHH tanulók száma	38	34	34	19	26	18	16	11	196
SNI tanulók száma	3	7	3	1	4	4	0	2	24
BTM-es tanulók száma	9	11	18	13	13	8	8	5	85
Állami nevelt tanulók száma	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Magántanulók száma	-	-	-	-	-	-	-	-	0

3. Pedagógusok megbízatásai a 2019/2020-as tanévben

Intézményvezető-helyettes:

- Bodolai Miklós

Munkaközösség vezetők:

- Alsó tagozatos munkaközösség: Szemánné Tóth Adrienne
- Felső tagozatos munkaközösség: Varga Zsuzsanna

Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus, Teremtésvédelmi felelős:

- Németh László (1-8. évfolyam)

Baleset, tűz- és munkavédelmi felelős:

- Krusó Henrietta Kossuth utca, Zrínyi utca



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

4. Osztályok és osztályfőnökök

Osztály	Osztályfőnök	Osztály elhelyezése
1-4 évfolyam:		
1.a	Bacsó zsolt	Kossuth u.44.
1.b	Guba József	Kossuth u.44.
2.a	Tóth Evelin	Kossuth u.44.
2.b	Ardainé Osváth Éva	Kossuth u.44.
3.a	Szemánné Tóth Adrienne	Kossuth u.44.
3.b	Bencsikné Medgyesi Edit	Kossuth u.44.
4.o.	Varga Zsuzsanna	Kossuth u.44.
5-8 évfolyam		
5.a	Kottáné Székely Enikő katalin	Kossuth u.44.
5.b	Bodolai Miklós	Kossuth u.44.
6.o	Bacsó Máté	Kossuth u.44.
7.o	Németh László	Kossuth u.44.
8.o	Balogh András	Kossuth u. 44.

5. A 2019/2020-as tanév rendje

11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet a 2019/2020. tanév rendjéről

Az első tanítási nap **2019. szeptember 2. (hétfő)**

Az utolsó tanítási nap **2020. június 15. (hétfő).**

Tanítási napok száma 180 nap.

A tanítási év első féléve 2020. január 24-ig tart.

A félévi értesítőket 2020. január 31-ig kapják meg a tanulók.



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

Szünetek a 2019/2020-as tanévben:

Őszi szünet: 2019. október 26 – 2019. november 3.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek),
az őszi szünet utáni első tanítási nap 2019. november 4, (hétfő).

Téli szünet: 2019 december 21 – 2020. január 5.

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek),
a téli szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő)

Tavaszi szünet: 2020. április 9 (csütörtök) – 2020. április 14. (kedd)

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda),
a tavaszi szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda).

Témahetek a 2019/2020-as tanévben

Pénz7 pénzügyi és vállalkozói témahét: 2020. március 2-6.

Digitális Témahét: 2020. március 23-27.

Fenntarthatósági Témahét: 2020. április 20-24. között lesznek.

Mérések:

Országos kompetenciamérés: 2020. május 27.

Idegen nyelvi mérés a hatodik és a nyolcadik évfolyamon: 2020. május 20.

A diákok fizikai állapotának és edzettségének felmérése: 2020. január 8. és április 24. között.



6. A 2019/2020-as tanév kiemelt feladatai

6.1. Szervezési –vezetési területen

- A jogszabályok változásainak folyamatos nyomon követése.
- Az intézményi és pedagógiai önértékelés folyamatának elindítása az éves önértékelési terv alapján.
 - Költségvetési források kiegészítése pályázatokkal
- Folyamatosan nyomon követjük a pályázatokat. Részt veszünk pályázatok készítésében, pályázati összegekkel igyekszünk költségvetési bevételeinket növelni, tárgyi feltételeinket javítani.
- Külső partnerek bevonása a programok szervezésébe.

6.2. Oktatási területen

- Tanulói aktivitás növelése a tanítási órákon, a munkafegyelem kapcsolatos szabályok betartása, betartatása.
- Differenciált óravezetés, az egyéni fejlesztés hatékonyságának növelése.
- A lemaradók hatékonyabb motiválása és segítése, a tanuláshoz való hozzáállásuk megváltoztatása a bukások magas számának mérséklése érdekében.
- A tanulók felkészítése az OH országos méréseire
- Pályaorientáció, pályaválasztás segítése. A pályaválasztás előkészítése, szakmák ismertetése.
- Az adminisztrációs fegyelem javítása, e-KRÉTA, a dokumentumok naprakész, pontos vezetése.

6.3. Nevelés területén

- A tanulók vallásos nevelése, helyi rendszerének és hagyományainak ápolása.
- A tanulók szilárd és kiegyensúlyozott hitbeli ismeretekhez juttatása,



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

heti 2 hittanórán, iskolai miséken.

- Az egyházi ünnepek méltó megünneplése.
- A lelki élet erősítése lelki napok megszervezésével.
- A tanulók hazához, ill. szülőföldjükhöz való kötődésének erősítése a néphagyományok ápolásával, nemzeti ünnepeink méltó megünneplésével.
- Kapcsolat erősítése a szülőkkel, családlátogatások, szülői értekezletek, szülői fórumok szervezése, ill. a szülők bevonása az iskolai és egyházi rendezvényekbe.
- A délutáni egyéb foglalkozások hatékony, motiváló erejű megszervezése.
- A tanulói viselkedéskultúra fejlesztése.
- A környezetkultúra javítása, fejlesztése, igényes külső, igényes környezet elvárása.
- Egészséges életre nevelés, egészséges viselkedésformák beépítése a mindennapokba.
- Az igazolatlan mulasztások, az igazolt, de indokolatlan távolmaradások, a késések visszaszorítása.

6.4. Munkaközösségek feladatai

- Tantervi változások figyelemmel kísérése, alkalmazása
- Tanulmányi versenyek, faluszintű rendezvények szervezése
- Részvétel a pedagógusok önértékelési folyamatában.
- Bemutató órák, belső továbbképzések szervezése.

6.5. A tanév rendjéből adódó feladatok

- Tanítási napok száma az általános iskolában: 180 nap



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

- A Tanév első tanítási napja: 2019. szeptember 02.
- Utolsó tanítási napja: 2020. június 15.
- A szorgalmi idő első féléve 2020. január 24-ig tart.
- Az iskoláknak 2020. január 31-ig kell értesíteni a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.
- Félévi értékelő értekezlet időpontja: 2020. február 05.
- Jegyzőkönyv megküldése a fenntartónak: 2020. február 11-ig.
- Ballagás: 2020. június 12.
- Tanév végi értekezlet időpontja: 2020. június 18.
- Bizonyítvány osztás, ünnepélyes tanév záró: 2020. június 19.
- Tanév végi értekezlet jegyzőkönyvének megküldése a fenntartónak: 2020. június 28-ig

6.5.1.Munkanap áthelyezések

a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 30.§ (1) bekezdése

szabadnap	ledolgozandó (szombat)
2019. december 24. (kedd)	2019. december 7.
2019. december 27. (péntek)	2019. december 14.

6.5.2.Munkaszüneti napok

2019. október 23.	Nemzeti ünnep
2019.november 01.	Mindenszentek
2019. december 25-26.	Karácsony
2020. január 01.	Újév



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

2020. április 10 - húsvét	Nagypéntek
2020. április 13.	Húsvét
2020. május 01.	Munka ünnepe
2020. június 01.	Pünkösd

6.5.3. Iskolai megemlékezések

- Aradi vértanúk emléknapja október 06.
- Nemzeti ünnep október 23.
- A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja február 25.
- Nemzeti ünnep március 15.
- Romakultúra világnapja április 08.
- A Holokauszt világnapja április 16.
- Nemzeti összetartozás napja, a trianoni békeszerződés aláírásának napja június 4.

6.5.4. Tanítás nélküli munkanapok felhasználása

- 2019. október 09. – Katolikus Pedagógiai Intézet 30 plusz pályázata: A lemorzsolódás megelőzésével kapcsolatos feladatok és lehetséges megoldások című 5 órás továbbképzés
- 2019. november: Pályaválasztási nap
- 2019. december 17. – Lelkinap az intézmény dolgozóinak
- 2020. április 08. – Lelkinap az intézmény dolgozóinak
- 2020. április 24. Tavaszi nevelési értekezlet: Kompetenciamérés eredményeinek értékelése



- 2020. május: DÖK nap

7. Belső ellenőrzés

7.1. Célja

A belső ellenőrzési rendszer átfogja az iskolai nevelő-oktató munka egészét. Célja, hogy kellő mennyiségű és minőségű információt biztosítson az intézmény vezetője számára az intézményben folyó oktató és nevelő munka tartalmi kérdéseiről és annak színvonaláról.

7.2. Feladata

Biztosítsa az intézmény törvényes működését és elősegítse a nevelő és oktató munka eredményességét.

7.3. Szervezése

Az intézmény vezetője felelős a folyamatos belső ellenőrzés megszervezéséért és hatékony működéséért. Az ellenőrzéshez az ellenőrzést végzők tervet készítenek, ütemezik a belső önértékelési terv és az éves munkatervek alapján. A végrehajtás során előre értesítik az ellenőrzésre kerülő területek felelőseit, hogy azok a munkát előkészíthessék, segíthessék. A bejelentett ellenőrzések mellett alkalmasszerűen, illetve az ellenőrzés természetének megfelelően bejelentés nélkül is sor kerülhet ellenőrzésre.

Az intézményvezető mellett minden dolgozó felelős a maga területén.

7.4 . Az ellenőrzésre kerülő feladatok, tevékenységek

Az ellenőrzést végzők	Az ellenőrzés időpontja	Az ellenőrzés területei	Az ellenőrzött személyek	Az ellenőrzés módszerei
-----------------------	-------------------------	-------------------------	--------------------------	-------------------------



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

intézményvezető	szeptember	tanmenetek, foglalkozási tervek, e-napló	pedagógusok	dokumentum- ellenőrzés
	szeptember	munkatervek	munkaközösség- vezetők	dokumentum- ellenőrzés
	alkalomszerű	ügyeleti feladatok elvégzése	pedagógusok	személyes ellenőrzés
	folyamatos, meghatározott terv szerint	óra, foglalkozásra való felkészülés	pedagógusok	óralátogatások, foglalkozás- látogatások
	alkalmanként	iskola tisztasága (épület, udvar)	technikai dolgozók	bejárás
	folyamatos	magatartás, szorgalom	tanulók	tapasztalat, megfigyelés, ellenőrző
	Félév, év vége	tanulásban való előmenetel, lemorzsolódás	tanulók	e-naplók ellenőrzése, statisztikai adatok
	május, szeptember	megrendelés pontossága	tankönyvfelelős	határidők betartása
intézményvezető- helyettes	havonta	e-naplóbeírások, munkaidő- nyilvántartás, helyettesítés	pedagógusok, osztályfőnökök	dokumentum- ellenőrzés
	negyedévente	tanulók értékelése, osztályzatok száma	pedagógus	e-naplók ellenőrzése
	folyamatos, meghatározott terv szerint	szakmai munka	pedagógusok	óralátogatások, foglalkozás- látogatások
	havonta	az iskola tisztasága, munkaidő betartása	technikai dolgozók	tapasztalat, megfigyelés



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

	hetente	ügyeleti feladatok elvégzése	pedagógusok	személyes ellenőrzés
munkaközösség-vezetők	negyedévente	tanmenet szerinti haladás	munkaközösség tagjai	tanmenet és haladási napló összevetése
	meghatározott terv szerint	óra, foglalkozásra való felkészülést	munkaközösség tagjai	óralátogatások, foglalkozás-látogatások
	félév, tanév vége	a munkatervben foglaltak végrehajtása		beszámoló
osztályfőnökök	hetente	naplóbeírások	pedagógusok	órabeírások, jegyek, hiányzások dokumentálása
	probléma esetén	egységes nevelői ráhatás		koordinálás, az osztályban tanítók összehívása
	havonta	magatartás, szorgalom, tanulmányi előmenetel	tanulók	Vélemények összegyűjtése, ellenőrző, e-napló, hospitálás
DÖK - vezető	félév, tanév vége	DÖK által megfogalmazottak végrehajtását		beszámoló
szaktanár	rendszeresen	magatartás, szorgalom, felkészülés az órára, tanulmányi előmenetel	tanulók	Feleltetés, dolgozat íratása, órai munka értékelése

8. Vezetők benntartózkodásának, helyettesítésének rendje

Intézményvezető benntartózkodásának rendje:

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

Az intézményvezető távolléte, akadályoztatása esetén az igazgatóhelyettes helyettesíti az intézményvezetőt.

Az intézményvezető - helyettes benntartózkodásának rendje:

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	12 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰

Ha sem az intézményvezető, sem az intézményvezető helyettes nincsenek benn az iskolában akadályoztatásuk esetén a helyettesítés rendje az alábbiak szerint alakul: felsős munkaközösség vezető, alsós munkaközösség vezető.

9. Eseménynaptár 2019.

„Aki énekel, kétszeresen imádkozik”

Szent Ágoston

Augusztus

08.09. Tankönyvszállítás

08. 26. Alakuló értekezlet, tanszercsomagok kiosztása

08.27. Belső továbbképzés

➤ Komplex Alapprogram bevezetése 5. évfolyamon

Előadó: Varga Zsuzsanna

08. 28. Veni Sancte Eger

08.29. Osztályozó-javító vizsgák

08.30. Tanévnyitó értekezlet



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

Szeptember

09.02. **Tanévnyitó** szentmise

09.02. Első tanítási nap, létszámegyeztetés, tankönyvosztás

09.02-06. Családlátogatások alsó- felső tagozat

09.08. Kisboldogasszony ünnepe – templomunk búcsúja

09.09- 09.13. Szülői értekezlet 1-8. évfolyam

09.25. **Szentségimádás**

-Magyar Diáksport napja - Kirándulás Aggtelekre

09.27. Sportnap

Szeptember- október: DIFER-mérés az első osztályokban

Október

10.04. Assisi Szt. Ferenc az állatok, kereskedők, családok és környezetvédők védőszentje – rajzpályázat

- Aradi vértanúk-megemlékezés ünnepi műsor keretében

– szüreti diszkó

10.06. **Bérmálás**

10.09. 30 plusz pályázat - A lemorzsolódás megelőzésével kapcsolatos feladatok és lehetséges megoldások című 5 órás továbbképzés a Katolikus Pedagógiai Intézet szervezésében

10.12. Missziós ünnep

10. 18. Egymillió gyermek imádkozza a rózsafűzért

10.22. **Szent II. János Pál, iskolánk névadójának ünnepe**

10.22. Október 23-ai megemlékezés ünnepi műsor keretében

10.25. Mindenszentek, halottak napja megemlékezés

Közösségi ház átadó ünnepség, melyen műsort az iskola szolgált

Rózsafűzér imádság osztályszinten



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

November

11. hó Egészségnevelési program

11.05. **Szent Imre herceg emléknapja**

11.. Pályaválasztási kiállítás Miskolc

11.13. Pályaválasztási szülői értekezlet

11.14. Fogadóóra 1-4. évfolyam 16.00 - 17.00 óráig

11.15. Fogadóóra 5-8. évfolyam 16.00 - 17.00 óráig

11.30. Jézus Krisztus a mindenség királya Egyházi év vége

Idősek napjára való felkészülés egész hónapban

Adventikoszorú készítése családokkal és a JPS misszióval közösen

December

12.01. I. Adventi gyertyagyújtás

12.06. Mikulás – Miklós püspök

12.06. II. Adventi gyertyagyújtás

12.09. Szeplőtelen fogantatás – Megemlékezés reggeli áhitat keretében

12.13. III. Adventi gyertyagyújtás

12. Idősek napja

12.16. Club of Roma csoport /Ausztria/ tagjai ajándékot osztanak tanulóinknak

12.17. LELKINAP az intézmény dolgozóinak

12.20. **Karácsonyi misztériumjáték**

Szentmise a tanulók és dolgozók együttes részvételével



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

2020.

Január

Egyházi énekverseny iskolai szinten

01.06. **Vízkereszt**

01.07. **Osztálytermek megszentelése**

01.08 –04.24. A tanulók fizikai állapotának mérése

01.15. **Szent Arnold Janssen emlénapja**

01.22. A magyar Kultúra Napja - szavalóverseny

01.23. Félévi osztályozó értekezlet

01.24. Az I. félév zárása

Február

02.06. I. félévi nevelőtestületi értekezlet

02.07. Farsang

02.12. Szülői értekezlet - 1-4.évfolyam

02.13. Szülői értekezlet – 5-8. évfolyam

02.18. Tanulói adatlapok, jelentkezési lapok továbbítása

Március

03.04. Nyílt nap – alsó tagozat

03.13. 1848. márc. 15-i megemlékezés Faluszintű rendezvény

Fenntarthatósági témahét 2019. március 18. és március 22. között

03.25. Gyümölcsoltó Boldogasszony

03.23-27. Digitális témahét



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

Április

04.08. Keresztút járás - LELKINAP

04.17. Tavaszi nevelési értekezlet –mérésértékelés -tanítás nélküli munkanap

04.20-24. Fenntarthatósági témahét

04.25. Fogadóóra- 1-4. évfolyam

04.26. Fogadóóra – 5-8. évfolyam

Május

05.04. **Boldog Ceferinó emléknapja**

05.04-08. Anyák napi rendezvények

05.20. Idegen nyelvi mérés 6-8. évfolyamon

05.27. Országos Kompetenciamérés 6 – 8. évfolyamon

05.30. Rákóczi fesztivál Faluszintű rendezvény

Osztálykirándulások

Elsőáldozás

Június

06.04. Nemzeti összetartozás napja – megemlékezés ünnepi műsor keretében

06.10. Egyházmegyei Te Deum - Eger

06.11. Osztályozó értekezlet

06.12. Ballagás

06.15. Tanévzáró mise

06.19. Tanévzáró tantestületi értekezlet



10. A középfokú iskolai felvételi eljárás rendje

2019. október 20.

A középfokú iskoláknak október 20-ig kell nyilvánosságra hozniuk felvételi tájékoztatójukat – ebben a 2020/2021-es tanévben induló tanulmányi területekről, valamint a felvételi szabályokról is információkat találnak a szülők és a diákok.

2019. október 31.

Október végéig az általános iskolák is tájékoztatják a nyolcadikosokat a felvételi menetéről, a fontos dátumokról, teendőkről.

2019. november 15.

November közepéig teszi közzé az Oktatási Hivatal azoknak a gimnáziumoknak, szakgimnáziumoknak a jegyzékét, amelyek központi írásbeli felvételi vizsgát szerveznek.

2019. december 6.

A diákok december 6-ig jelentkezhetnek a központi írásbeli felvételi vizsgára – közvetlenül abban az iskolában, ahol meg szeretnék írni a tesztet.

2019. december 11.

A pályázatok benyújtásának határideje az Arany János Tehetséggondozó Programban.

2020. január 17.



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.

2020. január 18., 10 óra

A központi írásbeli felvételi vizsga az érintett gimnáziumokban és szakgimnáziumokban.

2020. január 23., 14 óra

Pótló központi írásbeli felvételi vizsga – ezen csak azok a diákok vehetnek részt, akik az előző írásbelire alapos ok miatt nem tudtak elmenni.

2020. január 28.

A pályázatok benyújtásának határideje az Arany János Kollégiumi Programba.

2020. február 6.

A középiskolák értesítik a diákokat a központi írásbeli felvételi vizsga eredményéről.

2020. február 8.

Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények értesítik a pályázatok eredményéről a diákokat, a szülőket és az általános iskolákat.

2020. február 24-től március 13-ig

Szóbeli meghallgatások az érintett középiskolákban.

2020. március 16.



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

A középfokú iskolák március 16-ig hozzák nyilvánosságra a jelentkezők felvételi jegyzékét.

2020. március 19-20.

Ezen a két napon lehet módosítani a tanulói adatlapon (például a megjelölt iskolák/tanulmányi területek sorrendjén változtatni, tanulmányi területet törölni stb.)

2020. április 30.

A középfokú iskolák elküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a diákoknak és az általános iskoláknak.

2020. április 30.

Pályázatok benyújtása az Arany János Kollégiumi-Szakközépiskolai Programba.

2020. május 22.

Május 11-től a középfokú iskolák rendkívüli felvételi eljárást indíthatnak (ha a felvehető létszám 90 százalékánál kevesebb diák került be az induló évfolyamra, akkor mindenképpen rendkívüli felvételi eljárást kell indítaniuk). A rendkívüli felvételre érkezett kérelmekről május 22-ig dönt az iskola igazgatója.

2020. június 22-24.

Beiratkozás a középfokú iskolákba, a Köznevelési és a Szakképzési Hídprogramba. Az időpontot az adott iskola határozza meg.



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

A munkaterv mellékletét képezi:

- Munkaközösségek munkatervei
- Diákönkormányzat munkaterve
- Nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve- jelenléti ív, Nyilatkozatok

Záradék:

Az 1/2019. sz. nevelőtestületi határozattal: a Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola a 2019/2020. tanévre szóló munkatervét a nevelőtestület elfogadta.

Köröm, 2019. szeptember 12.

.....
Fenntartói jóváhagyás

.....
Orosz Lászlóné
intézményvezető

Mellékletek:

- Munkaközösségek munkatervei
- Diákönkormányzat munkaterve
- Nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyv- jelenléti ív, Nyilatkozatok



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

MELLÉKLET

ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉG 2019/2020. tanév éves munkaterve

**MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ: SZEMÁNNÉ TÓTH
ADRIENNE**



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

HELYZETELEMZÉS

A tanév az alsó tagozatban megfelelő pedagóguslétszámmal indul. Jelenleg 7 alsó tagozatos osztályunk van, mindegyiknek van osztályfőnöke, és az elsős osztályok állandó segítséget kaptak egy-egy közfoglalkoztatott dolgozó személyében. Felső tagozatos szaktanárok is tanítanak egy-egy tantárgyat az osztályokban. A hittan órákat Hegedűs János, ill. Albert és Ferenc atya tartja az alsós évfolyamokon.

Az osztályfőnökök a következők:

- 1.a BACSÓ ZSOLT
- 1.b GUBA JÓZSEF
- 2.a TÓTH EVELIN
- 2.b ARDAINÉ OSVÁRTH ÉVA
- 3.a SZEMÁNNÉ TÓTH ADRIENNE
- 3.b BENCSIKNÉ MEDGYESI EDIT
- 4.o. VARGA ZSUZSANNA

A tanév során 3 napközis csoportot indítunk:

- 1.o.: KRUSÓ HENRIETTA
- 2-3.o.: TÓTH ENIKŐ
- 4-5.o.: SZABÓ ANTALNÉ

A TANÉV KIEMELT NEVELÉSI FELADATAI:

- Az iskola házirendjének következetes betartása,
- A katolikus iskola szellemiségének hangsúlyozása. a hit által megismertetett erkölcsi értékek elsajátítása a hitoktatók és minden dolgozó segítségével,



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

- A tanulók személyiségének harmonikus fejlesztése, a hiányos kompetenciák feltérképezése és azok fejlesztése,
- A tanulók szociális képességeinek erősítése, az egymás iránti tisztelet, az elfogadás, a tolerancia erősítése,
- Motiváció, kitartás, munkafegyelem erősítése, a tanuláshoz való hozzáállás javítása,
- A kritikus kognitív képességek megerősítése, a tovább haladáshoz szükséges minimumszint megalapozása,
- Környezet- és egészségtudatos magatartásra nevelés,
- Hagyományok ápolása, nemzeti és egyházi ünnepek megünneplése,
- szülőkkel való együttműködés erősítése,
- A komplex alapprogram folytatása az előző tanévben megkezdett úton, DFHT-s órák szervezése a tanórák színesítésére, délutáni KAP-os órák tartása,
- Kiemelt figyelem fordítása a BTMN-es és az SNI-s tanulók esetében, órai differenciálás, egyéni sajátosságok figyelembevétele, fejlesztő foglalkozások.

A MUNKAKÖZÖSSÉG ÁLTALÁNOS CÉLJAI FELADATAI:

- Havonta egyszer munkaközösségi megbeszélést tervezek a kollégákkal, melynek során megbeszéljük az aktuálisan az adott hónapban következő feladatokat, problémákat, nevelési helyzeteket, és igyekszünk egységes értékelési rendszert kialakítani.
- Óralátogatás, hospitálás elősegítése tapasztalatcsere céljából, és az új kolléga ill. a kevesebb tapasztalattal rendelkező kollégák segítése céljából,
- Hangos olvasás osztályonkénti felmérése év elején, félévkor, és tanév végén, egységes követelményrendszer kialakítása céljából,
- Együttműködés a családokkal, a szülők bevonása az iskolai életbe, szülői értekezlet, fogadóórák, nyílt nap, osztály teadélutánok, családlátogatás, iskolai rendezvények, egyéb programok,



-Faliúság, dekoráció tervezése, minden hónapban más felelős pedagógus segítségével.

A MUNKAKÖZÖSSÉG KIEMELT FELADATAI:

1.Cél: Élmény Pedagógia program bővítése

Feladat:-A komplex alapprogram bevezetése és folytatása minden alsós osztályban, minden tantárgyból az órák 10-20%-ában DFHT-s órák tartása, melyet a tanmenetekben is dokumentálunk. Délutáni KAP-os órák tartása.

Felelős: osztályfőnökök

2.Cél: Minimumszint megerősítése, a tanulói lemorzsolódás csökkentése

Feladat: Egységes követelményszint kialakítása az adott évfolyamokon, , minimumszint megbeszélése, HHH-s tanulók segítése, fokozott odafigyelés ,egységes értékelési rendszer kialakítása, folyamatos konzultáció a szaktanárok és az osztályfőnökök között, szülők tájékoztatása.

Felelős: osztályfőnökök

3.Cél: Alsóból felső tagozatba átmenet erősítése

Feladat: Alapkészségek megerősítése, a Komplex Alapprogram módszereinek ismertetése a felső tagozatos pedagógusoknak, segítségnyújtás, óralátogatások, hospitálás, együttműködés az alsó és felső tagozatos tanárok között, tapasztalatcsere.

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok

4.Cél: Hagyományok őrzése, ápolása

Feladat: Hagyományaink megismerése és ápolása, iskolai ünnepeink hagyományainak megőrzése, aktív részvétel az ünnepeken, szerepvállalás(Mikulás, Advent, Idősek napja, Fenyőünnep, Farsang, nemzeti ünnepeink, anyák napja stb.)

Felelős: osztályfőnökök

5.Cél: Az intézményi belső ellenőrzés lebonyolításának segítése



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

Feladat: A BECS csoport megalakítása, kollégák tájékoztatása és segítése, ellenőrzési terv

Felelős: intézményvezető, BECS csoport tagjai.

Hónapok	Programok
Augusztus	Tantermi dekorációk elkészítése, a tankönyvek rendszerezése, javító- és osztályozóvizsgák lebonyolítása, az új kollégák beilleszkedésének elősegítése, a BECS megalakulása, ellenőrzési terv megbeszélése Faliújság megszervezése
Szeptember	Év eleji munkák beindítása: az ügyeleti rendszer, dekorációk, i munkaterv elkészítése és a tanmenetek átdolgozása. KIP órák jelölése a tanmenetekben Házirend ismertetése, tűz- és balesetvédelmi oktatás (osztályfőnökök) A digitális napló beindításához szükséges adminisztrációs rendszer adatainak kezelése, az adminisztráció segítése. Az év eleji szülői értekezletek megtartása. A BECS munkatervének elkészítése és elfogadása. Az ellenőrzési terv ismertetése a tantestület előtt. Az ellenőrzésbe bevont kollégák munkájának segítése. Az ellenőrzési terv beindítása. Délutáni foglalkozások beindítása Év eleji felmérés hangos olvasásból a 2-3-4. évfolyamokon
Október	DIFER mérés lebonyolítása az első osztályokban (elsős osztályfőnökök és a fejlesztő pedagógusok segítségével) Október 6-i ünnepi műsor (7. osztály: Németh László)



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

	Október 23-i ünnepi műsor (6-7-8. osztály: Bacsó Máté) Orosz Lászlóné mint intézményvezető és Guba József mint tanító belső ellenőrzési folyamatának megkezdése. okt.20. Szent II.János Pál ünnepe
November	Szemánné Tóth Adrienne mint tanító, Balogh András mint tanár és Bodolai Miklós mint tanár munkájának belső ellenőrzési folyamata
December	Készülődés az adventre, osztálykeretekben adventi koszorú készítése (osztályfőnökök) Az adventi várakozás 4 hetében egy-egy felsős osztály minden adventi hétfő reggelen műsorral készül Alsó tagozatos osztályokban Mikulás teadélutánok szervezése de.6. Szent Miklós ünnepe Karácsonyi szentmise
Január	Félévi felmérés hangos olvasásból Az I. félév zárása
Február	Félévi szülői értekezletek szervezése, megtartása. Farsang (Balogh András 8. osztályos osztályfőnök és a DÖK) A minősítésre (Pedagógus I. és pedagógus II.) való jelentkezés segítése
Március	Március 15-i ünnepi műsor (4. osztály: Varga Zsuzsanna, 3. osztály: Szemánné Tóth Adrienne) Digitális témahét: márc.23-27.(DÖK, osztályfőnökök)



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

Április	Fenntarthatósági témahét: Programsorozat a Föld Napja alkalmából Alsó tagozatos osztályoknak: játékkészítés újrahasznosított anyagok felhasználásával, kiállítás rendezése Húsvéti ünnepkör feldolgozása Húsvéti szentmise
Május	Anyák napja osztálykeretben Az országos kompetenciamérés lebonyolításának segítése Rákóczi- napok Év végi felmérés hangos olvasásból
Június	Gyermeknap: programok megszervezése és lebonyolítása (DÖK, osztályfőnökök) Tanulmányi kirándulások és tábor szervezés lehetőségek szerint

KÖRÖM, 2019. 09.10.

.....

MUNKAKÖZÖSSÉGVEZETŐ



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

A FELSŐS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2019/2020.

MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ:

Varga Zsuzsanna



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

Helyzetelemzés:

A felső tagozat osztályfőnökei:

5/A osztály: Kottáné Székely Enikő Katalin

5/B osztály: Bodolai Miklós

6. osztály: Bacsó Máté

7. osztály: Németh László

8. osztály: Balogh András

Szaktanárok:

Orosz Lászlóné: magyar nyelv és irodalom, hon- és népismeret

Németh László: természetismeret, informatika, történelem, testnevelés, hon- és népismeret, földrajz

Bacsó Máté: matematika, testnevelés, történelem, földrajz

Bodolai Miklós: hittan

Kottáné Székely Enikő Katalin: matematika, magyar nyelv és irodalom, ének-zene, technika,

Tichy Sylvia Mária: matematika, fizika, rajz

Hegedűs János Róbert: hittan, technika

Balogh András: testnevelés, angol

Bársony Boglárka-Johanna: kémia

Gáborné Tátrai Tímea: rajz

Szabó Béla: testnevelés, biológia

Tanulószoza:

5. osztály: Szabó Antalné

Kiemelt feladatok:

Cél: Az intézményi belső ellenőrzés lebonyolítása

Feladat: A BECS csoport megalakítása, a z ellenőrzési terv elkészítése, az ellenőrzés beindítása, a kollégák tájékoztatása és segítése a folyamatban

Felelős: Az intézményvezetés és a BECS csoport



Cél: Ötödik osztályba való átmenet segítése, a KAP bevezetése az 5. évfolyamokon beépítve a délelőtti tanítási órákba és a délutáni alprogramokba való bekapcsolódás

Feladat: Követelmények, elvárások, megbeszélése, egyértelmű közvetítése a tanulók felé
Együttműködés alsós és felsős munkaközösség között; egymás tanítási módszereinek megismerése, hospitálás, tapasztalatcsere

Felelős: 5. osztályban tanító osztályfőnökök és pedagógusok

Cél: **A tanulói lemorzsolódás csökkentése**

Feladat: Fokozott odafigyelés a HHH-s tanulók iskolai teljesítményére, a hiányzások csökkentése, bukások elkerülése
Tanulmányi munka folyamatos nyomonkövetése, havonkénti értékelése, konzultáció az osztályfőnök és a szaktanárok között. Szülők folyamatos tájékoztatása, visszajelzések ellenőrzése

Felelős: Osztályfőnökök, szaktanárok

Cél: **Hagyományok őrzése, felelevenítése**

Feladat: Hagyományok ismertetése, ápolása, bemutatása iskolai és közösségi ünnepeken.

Felelős: Osztályfőnökök, szaktanárok

Cél: **A 8. osztályos tanulók továbbtanulásának koordinálása:**

Feladat: A tanuló számára a legmegfelelőbb középiskola megtalálása a lemorzsolódások elkerülése érdekében.
Szülői fórumok szervezése, pályaválasztási tanácsadás szakértők bevonásával pályaválasztási kiállítás látogatása..

Felelős: a 8. osztályos osztályfőnök



A munkaközösség általános céljai, feladatai

- A munkaközösség havonta egy alkalommal tart megbeszélést. A megbeszélések témája: a munkatervben meghatározott, a vezetőségi megbeszélések uráni havi tervezett programok
- Lehetőség szerint bekapcsolódni tanulmányi versenyekbe, ehhez tanulók felkészítése (tehetséggondozás).
- Együttműködés a családokkal: szülői értekezletek, családlátogatások, fogadó órák, iskolai rendezvények, egyéb közös programok.
- Egészséges életmódra nevelés, környezettudatos szemlélet erősítése
- Faliújság, dekoráció aktualizálása
- Dokumentumok pontos vezetése, az ezzel kapcsolatos időpontok betartása, munkaközösség vezető általi ellenőrzése
- Munkaközösség vezetői óralátogatások, elsősorban a kevesebb gyakorlattal rendelkező pedagógusok szakmai segítése érdekében.

Feladataink végrehajtásának ütemezése

Hónapok	Programok
Augusztus	Tantermi dekorációk elkészítése, a tankönyvek rendszerezése, javító- és osztályozóvizsgák lebonyolítása, belső hálózatosodás révén helyi továbbképzés a KAP programról, kollégák érzékenyítése az új módszerek bevezetésére, a BECS megalakulása, ellenőrzési terv megbeszélése
Szeptember	Év eleji munkák beindítása: az ügyeleti rendszer, dekorációk, i munkaterv elkészítése és a tanmenetek átdolgozása.



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

	A digitális napló beindításához szükséges adminisztrációs rendszer adatainak kezelése, az adminisztráció segítése. Az év eleji szülői értekezletek megtartása. A BECS munkatervének elkészítése és elfogadása. Az ellenőrzési terv ismertetése a tantestület előtt. Az ellenőrzésbe bevont kollégák munkájának segítése. Az ellenőrzési terv beindítása. Szakkörök beindítása, folytatása(Komplex Telepprogram)
Október	Október 6-i ünnepi műsor (7. osztály: Németh László) Október 23-i ünnepi műsor (6-7-8. osztály: Bacsó Máté) Orosz Lászlóné mint intézményvezető és Guba József mint tanító belső ellenőrzési folyamatának megkezdése.
November	Szemánné Tóth Adrienne mint tanító, Balogh András mint tanár és Bodolai Miklós mint tanár munkájának belső ellenőrzési folyamata
December	Az adventi várakozás 4 hétben egy-egy felsős osztály minden adventi hétfő reggelen műsorral készül
Január	A 8. osztályosok továbbtanulásának nyomon követése, esetleges felvételi eljáráson való részvétel. Az I. félév zárása



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

Február	Félévi szülői értekezletek szervezése, megtartása. Farsang (Balogh András 8. osztályos osztályfőnök és a DÖK) A minősítésre (Pedagógus I. és pedagógus II.) való jelentkezés segítése
Március	Március 15-i ünnepi műsor (4. osztály: Varga Zsuzsanna, 3. osztály: Szemánné Tóth Adrienne)
Április	Öko-hét: Programsorozat a Föld Napja alkalmából
Május	Szülői értekezletek, szülői fórum az országos kompetenciamérés előtt Az országos kompetenciamérés szervezése, lebonyolítása Rákóczi- napok
Június	Gyermeknap: programok megszervezése és lebonyolítása Tanulmányi kirándulások és tábor szervezés (amennyiben lehetőség lesz rá)

KÖRÖM, 2019.09.10.

.....

MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ



Diákönkormányzat éves munkaterve

2019-2020-as tanév

A DÖK munkáját színesíteném a különböző programokkal, mivel a tanulók ingerszegény környezetből jönnek. Kulturált szórakozási lehetőségre nincs igényük és lehetőségük a gyerekeknek. Ebből az okból kifolyólag sok színes, mozgalmas, játékos programban próbálhatják ki magukat, képességeiknek megfelelően, miközben új ismereteket szereznek, igényes munkavégzésre szoktathatók. A 2019-2020-as tanév Diákönkormányzati munkatervét az előző tanévekben megvalósult programok tapasztalatai alapján készítettem el.

Az iskolai rendezvények, programok előkészítésében, a helyiségek berendezésében a DÖK képviselők aktívan segédkeznek, ahogy az előző tanévben is tették. A faliújságért aktuális hónapban felelős pedagógusoknak az osztályaik és a tanított évfolyamaik segítenek elkészíteni a dekorációkat.

Az előző évek jó tapasztalata alapján a DÖK képviselők nagy szerepet kapnak a két iskoladiszkó, valamint a Gyermeknap lebonyolítása során. A képviselők cselekvő, példamutató magatartást tanúsítanak diáktársaik felé azzal, hogy tantárgyi felelősöknek jelentkeznek, illetve önként vállalnak szorgalmi feladatokat.

Az évfolyamok számának növekedésével az előző évekhez képest a Diákönkormányzati képviselők száma két fővel nő, vagyis a 2019-2020-as tanévben tíz tanuló lesz a DÖK tagja.

Szeptember

- az osztályok DÖK tanulóinak megválasztása
- alakuló értekezletek
- feladatok megbeszélése
- szentségimádási nap a templomban
- teremdíszítő és tisztasági verseny kihirdetése reggeli áhítat keretében



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

Október

egész hónapban: Október, a látás hónapja (rajzverseny az iskola tanulóinak, a verseny témája: A szem a lélek tükre)

október 23-i megemlékezés

-boldog Batthyány-Strattmann László, a szegények orvosa: megemlékezés a reggeli áhítat keretében

-időjárástól függően tanulmányi kirándulás az ónodi várhoz és a Sajó parton, visszatérve vetélkedő a látottakból (környezet-, természet-, hon- és természetismeret, valamint történelem tárgyakból)

November

-mindenszentek napja

-halottak napja alkalmából mécsesgyűjtás

- november 5. Szent Imre, a lilomos herceg emléknapja (rajzpályázat az alsós évfolyamoknak)

- továbbtanulási tanácsadás, tájékoztató a végzősöknek (lehetőségek, iskolák bemutatása)

- az utolsó héten Krisztus király ünnepe, az egyházi év vége

December

-december 6. Szent Miklós (Mikulás) napja: osztályszintű ünnepségek

- Mikulásdiszkó: a DÖK a 7. osztállyal közösen szervezi

-egész hónapban: adventi gyertyagyűjtás a reggeli áhítat keretében

-Szentmise és karácsonyi műsor a templomban

Január

január 6. vízkereszt ünnepe

január 15. Szent Arnold Janssen ünnepe (a verbiták alapítója)

- farsangi diszkó, felelőse: DÖK (tombola szervezése, a farsangi műsor berendezésében a DÖK képviselők segítenek)

- teremdíszítő és tisztasági verseny féléves eredményének hirdetése



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

-a DÖK féléves értekezlete, a félév értékelése

Február

-február 1. a vizes élőhelyek napja

Március

-nagyböjt kezdete, a húsvéti ünnepkör kezdete

-1848-1849-es forradalom és szabadságharc ünnepe

március 25. Gyümölcsoltó Boldogasszony (alsós rajzverseny az angyali üdvözlétről), egyben teremtésvédelmi nap is (felsős évfolyamoknak plakátkészítési és tesztfeladat-verseny)

- Nagyhét és keresztútjárás

- lelki nap nagyböjt alkalmából

Április

április 11: a magyar költészet napja (versmondó és versíró verseny alsó és felső tagozatokon külön-külön)

április 13: húsvét

április 20. a Föld napja (plakátkészítés évfolyamonként, kiállítás az elkészült plakátokból)

Május

május 3. anyák napja (osztályszintű ünnepségek az alsó tagozatban)

május 11. Madarak és fák napja (tesztfeladatból álló feladatlap kitöltése)

május: gyereknap programok szervezése

Június

június 4. megemlékezés a Nemzeti összetartozás napja alkalmából

- a DÖK évvégi értekezlete, a tanév értékelése

- évvégi ünnepség, a nyolcadikosok ballagása

.....
Németh László

Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

Teremtésvédelmi munkaterv

2019/2020-as tanév

Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

A körömi Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola teremtésvédelmi munkaterv a 2018/2019-es tanévben összhangban áll az alsó és felső tagozatos, illetve a diákönkormányzati munkatervvel.

A tanév során teremtésvédelmi szempontból kiemelt oktató-nevelő feladatunk:

- a tanulók környezettudatosságának kialakítása és elmélyítése
- a természeti és épített környezet megismerése
- esztétikai nevelés
- környezetünk védelmének jelentőségének megismerése
- az iskola környezetének megszépítése
- a környezet, mint teremtett világ felfogása
- a fenntarthatóság és a fenntartható fejlődés megismerése.

Céljainkat a pedagógusok közösen, tanórák keretében és tanórai kereteken kívül kívánják elérni. Tanórákon, főleg alsó tagozaton környezetismereten, felső tagozaton történelmen, természetismereten, földrajzon, biológián, kémián és hittanon tanmenet szerint foglalkozunk a teremtésvédelemmel.

Tanórákon kívül a településen és környékén sétákkal, szemétszedéssel, valamint iskolai szintű rajzversenyeket rendezünk. Célunk ezekkel, hogy kialakítsuk a tanulóknál a tiszta és rendezett környezet igényét, illetve tisztán tartsuk az iskola szűkebb-tágabb környezetét.

A környezetvédelemmel kapcsolatos világnapok és egyházi ünnepeket kiemelt figyelemmel követjük, és alkalmukkal a tanulók számára szintén rajz- illetve kvíz



Szent II. János Pál Katolikus Általános Iskola

OM azonosító: 029145

3577 Köröm, Kossuth u. 44. ☎/📠: 49/459-833

e-mail: koromiskola@gmail.com

versenyeket, vetélkedőket rendezünk, a Diákönkormányzattal közösen. Ezek a jeles napok megemlékezésre kerülnek a természettudományos órákon, osztályfőnöki órákon, illetve a faliújságon is.

A tanórai kereteken belüli érzékenyítés és ismeretátadás alsó tagozaton az osztályfőnökök feladata, felső tagozaton Németh László (természetismeret, földrajz, történelem), Bacsó Máté (földrajz, történelem), Szabó Béla (biológia) és Bodolai Miklós (hittan) foglalkozik a teremtésvédelem órákon történő megjelenésével. A faliújságon a teremtésvédelemmel kapcsolatos díszítés az adott hónap faliújság-felelősenek feladata. A teremtésvédelmi versenyeket Németh László szervezi és bonyolítja le.

Világnapok és egyházi ünnepek:

- október 4. Assisi Szent Ferenc ünnepe
- február 2. Vizes élőhelyek napja
- böjti időszak: Teremtéstudatos böjt
- március 22. A víz világnapja
- március 25. Gyümölcsoltó Boldogasszony
- április 22. A Föld napja
- május 10. Madarak és Fák napja

2020. március 23. és 27. között Teremtésvédelmi témahét kerül megrendezésre. A témahét keretében szervezett szemétszedésre, virág és faültetésre kerül sor. Mivel a témahét tematikája a talaj felhasználásán és védelmén alapul, lehetőség szerint kirándulást szervezünk egy mezőgazdasági üzem területére.

A víz napjával egy időben kvíz-feladatsort töltenek ki a tanulók, amellyel felhívjuk figyelmüket a víz fontosságára. A témahét zárásaként az előző tanévhez hasonlóan teremtésvédelmi plakátkészítő versenyen mérik össze tudásukat és kreativitásukat a tanulók, és a művekből kiállítást rendezünk az iskola folyosóján.

Németh László
teremtésvédelemért felelős pedagógus